

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2013

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2014-07-11
---------------------------------	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE POKÓJ ORGANIZACJA POŻYTKU PUBLICZNEGO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo OPOLSKIE	Powiat NAMYSŁOWSKI
Gmina POKÓJ	Ulica SIENKIEWICZA	Nr domu 8	Nr lokalu
Miejscowość POKÓJ	Kod pocztowy 46-034	Poczta POKÓJ	Nr telefonu 77-469-30-85 we
Nr faksu 77-469-30-80 wew	E-mail stowarzyszeniepokoj@gmina.pokoj.pl	Strona www	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	
--	--

4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2006-02-21
---	------------

5. Numer REGON	16006487500000	6. Numer KRS	0000251565
----------------	----------------	--------------	------------

7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Tomasz Zimoch	Prezes	TAK
	Aleksandra Kołodziejczyk	Wiceprezes	TAK
	Paweł Kujawa	Sekretarz	TAK
	Piotr Golik	Skarbnik	TAK
	Sylwia Zając	Członek Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Tomasz Kruszelnicki	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Miroslaw Sais	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
	Ilona Kozłowska	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

1) tworzenie lokalnej sieci wsparcia dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

- 2) tworzenie, promocja i realizacja programów mających na celu pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w tym osób niepełnosprawnych ,
- 3) organizacja zajęć edukacyjnych oraz rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin wieloproblemowych,
- 5) niesienie pomocy osobom długotrwale bezrobotnym, bezdomnym, opuszczającym zakłady karne, wychowawcze opiekuńcze, uzależnionym, samotnym rodzicom, wielodzietnym rodzinom i innym grupom zagrożonym wykluczeniem społecznym;
- 6) aktywizacja środowisk i osób marginalizowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 7) wspieranie inicjatyw mających na celu powstawanie różnych form edukacji i przedsiębiorczości;
- 8) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych;
- 9) współpraca z administracją rządową i samorządową oraz organizacjami działającymi w polu pomocy społecznej w kraju i zagranicą;
- 10) wyrównanie szans osób niepełnosprawnych, tworzenia warunków przestrzegania wobec nich praw człowieka, prowadzenie ich ku aktywnemu uczestnictwu w życiu społecznym oraz wspieranie ich rodzin;
- 12) rozwijanie świadomości regionalnej, narodowej i europejskiej;
- 13) podtrzymywanie tradycji narodowej, kulturowej i obywatelskiej oraz działanie na rzecz integracji europejskiej,
- 14) tworzenie płaszczyzn porozumienia i likwidacja barier utrudniających kontakty międzynarodowe;
- 15) kształtowanie wizerunku Polski i Dolnego Śląska za granicą;
- 16) inicjowanie i czynne wspieranie wszelkich form aktywności społecznej;
- 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 18) rozwijanie świadomości ekonomicznej i popieranie przedsiębiorczości;
- 19) upowszechnianie kultury, sztuki i podtrzymywanie tradycji narodowej;
- 20) promocja i organizacja wolontariatu dla realizacji celów statutowych;
- 21) wspieranie i inicjowanie działań związanych z ochroną zdrowia i środowiska naturalnego;
- 22) zwiększenie znaczenia i skuteczności lokalnych inicjatyw poprzez włączenie do nich elementów ponadnarodowych;
- 23) propagowanie idei samorządności lokalnej;
- 25) działanie w kierunku ograniczenia bezrobocia;
- 28) inspirowanie działań zmierzających do zagospodarowania niewykorzystanych obiektów gospodarczych;
- 32) działania na rzecz profilaktyki prozdrowotnej;
- 33) promocja zdrowego trybu życia;
- 34) dbanie o zachowanie tradycji, obyczajów;
- 35) ochrona dziedzictwa kulturowego;
- 36) działania na rzecz rozwoju kultury, sztuki i oświaty;
- 37) działania na rzecz edukacji ekologicznej społeczeństwa;
- 38) ochrona środowiska naturalnego, z uwzględnieniem środowiska wsi;
- 39) ochrona bioróżnorodności i zachowania naturalnego na obszarach chronionych;
- 40) promocja turystyki i rekreacji;
- 41) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju, zwłaszcza obszarów wiejskich;
- 43) budowanie społeczeństwa informacyjnego;
- 45) rozwijanie różnych form kultury masowej w środowiskach dzieci, młodzieży i dorosłych, dzięki dostępowi do sieci Internet oraz osiągnięciom IT;
- 46) wykorzystanie możliwości IT jako pomocy dydaktycznej w upowszechnianiu wykształcenia i kultury;
- 47) wzbogacanie zasobów sieci Internet;
- 48) wzmacnianie roli i skuteczności działań obywatelskich oraz zwiększanie udziału obywateli w życiu publicznym;
- 49) inicjowanie działań edukacyjnych i zapewnianie dostępu obywateli do pomocy prawnej;
- 1) organizowanie wsparcia materialnego, terapeutycznego, duchowego;

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji

(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

- 3) inicjowanie i popieranie placówek prowadzących edukację dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 4) przygotowywanie osób do udziału w edukacyjnych, aktywizacyjnych oraz przedsiębiorczych;
- 5) integrowanie środowisk lokalnych w celu zwiększenia efektywności pomocy dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 7) tworzenie programów szkoleniowych, opracowań itp.,
- 8) organizowanie festynów, zabaw, koncertów;
- 9) organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych promujących zasady fair play oraz zdrowego trybu życia,
- 10) działalność edukacyjną, informacyjną i badawczą;
- 11) wydawnictwo własnych materiałów promocyjnych;
- 12) korzystanie ze środków masowego przekazu i technologii IT do realizacji celów statutowych;
- 13) przeprowadzanie publicznych zbiórek pieniężnych oraz darowizn rzeczowych;
- 14) korzystanie ze środków finansowych dostępnych na rynku finansowym na rzecz realizacji celów statutowych;
- 15) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych dla organizacji samorządowych i pozarządowych;
- 16) realizowanie projektów we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz jednostkami sektora finansów publicznych;
- 17) uczestniczenie w konsultacjach społecznych i delegowanie swoich przedstawicieli do organów doradczych władzy i administracji publicznej;
- 18) opracowywanie i przedkładanie opinii, ekspertyz, i zapytań w sprawach dotyczących ekologii, nauki, technologii informacyjnej, oświaty, rozwoju społeczno-gospodarczego organom władzy samorządowej, rządowej oraz społeczności lokalnej;
- 19) prowadzenie działalności informacyjnej, wydawniczej, opiniującej, prezentacyjnej i szkoleniowej;
- 20) upowszechnianie informacji o działalności Stowarzyszenia oraz osiągnięciach jego członków;
- 21) tworzenie i modernizacja sieci internetowej;
- 22) świadczenie usług telekomunikacyjnych (transmisja danych, zapewnienie dostępu do sieci Internet), eksploatawanie sieci telekomunikacyjnej oraz udostępnianie usług telekomunikacyjnych (transmisja danych, zapewnienie dostępu do sieci Internet) świadczonych przez innych uprawnionych operatorów;
- 24) realizację inwestycji związanych z budową, rozbudową modernizacją obiektów użyteczności publicznej, systemów wodociągowych i kanalizacyjnych, ciepłowniczych, gazowych, teleinformatycznych, infrastruktury drogowej i turystycznej,
- 25) prowadzenie szkół i ognisk przedszkolnych;
- 26) prowadzenie działalności dydaktycznej - szkoleń, sympozjów, prezentacji, seminariów, warsztatów, konferencji, wymian międzynarodowych;
- 27) prowadzenie szeroko pojętej działalności dobroczynnej;
- 28) prowadzenie działalności wydawniczej, informacyjnej i promocyjnej;
- 29) nawiązywanie kontaktów i współpracy z podobnymi organizacjami w kraju i zagranicą;
- 30) nawiązywanie kontaktów z autorytetami życia kulturalnego, społecznego, wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności w celu ich zharmonizowania;
- 31) podejmowanie wszelkich inicjatyw mających na celu: przeciwdziałanie bezrobociu, wspomaganie rozwoju gospodarczego;
- 32) współpracę z władzami samorządowymi i państwowymi, organizacjami i instytucjami, także międzynarodowymi oraz kołami biznesu i przedsiębiorcami, tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 33) oferowanie i przyjmowanie wykonywania zadań publicznych lub wsparcia w ich realizacji, w formach i na zasadach określonych w Ustawie o działalności pożytku publicznego;

- 34) prowadzenie działalności aktywizującej i integrującej małe, lokalne wspólnoty;
- 35) organizowanie kształcenia i podnoszenia kwalifikacji członków, w dziedzinach i kierunkach przydatnych dla realizacji celów statutowych;
- 36) wypowiedzanie się w sprawach publicznych będących przedmiotem zainteresowania Stowarzyszenia ;
- 37) pozyskiwanie środków finansowych na cele statutowe Stowarzyszenia;
- 38) wszelkie inne formy działania dozwolone prawem, a sprzyjające realizacji statutowych celów organizacji;
- 39) pomoc w tworzeniu Regionalnych Ośrodków Rozwoju w całym kraju ;
- 40) tworzenie Inkubatorów przedsiębiorczości;
- 41) tworzenie Centrów Integracji Społecznej;
- 42) organizowanie zebrań, odczytów, szkoleń, konsultacji, konferencji, sympozjów o tematyce związanej z działalnością statutową Stowarzyszenia,
- 43) wydawanie materiałów informacyjnych i szkoleniowych;
- 44) wystawianie członków jako swoich kandydatów w wyborach parlamentarnych, samorządowych,

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	<ul style="list-style-type: none"> 1. organizowanie festiwali, zabaw, koncertów, turniejów; 2. prowadzenie klubów sportowych - szachy, piłka nożna; 3. prowadzenie działalności aktywizującej i integrującej małe, lokalne wspólnoty; 4. organizowanie wsparcia materialnego;
--	---

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input checked="" type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input checked="" type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input checked="" type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju
---	--	--

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	2000	
	Osoby prawne	4	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
--	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

			<input checked="" type="radio"/> Tak
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	93.12.Z Działalność klubów sportowych. Organizacja w roku sprawozdawczym prowadziła kluby sportowe - szachy, piłka nożna.	93.12.Z
	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	90.01.Z Działalność związana z wystawieniem przedstawień artystycznych. Organizacja w roku sprawozdawczym zorganizowała XX Festiwal Muzyki Zabytkowych Parków i Ogrodów im. C. M. von Webera w Pokoju, Dożynki Gminne.	90.01.Z
	działalność charytatywnej	94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.	94.99.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	177,149.19 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	136,711.42 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	7.89 zł
e) Pozostałe przychody	40,429.88 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	2,611.50 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	104,358.25 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	30,358.25 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	74,000.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	12,316.64 zł
a) ze składek członkowskich	0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	2,750.00 zł
c) z darowizn od osób prawnych	9,566.64 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
2.4. Z innych źródeł	0.00 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	2,611.50 zł

3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Pomoc osobom potrzebującym - niepełnosprawnym, zakup sprzętu dla OSP, cele statutowe - współorganizacja festiwalu muzyki, Dożynek Gminnych.	2,229.19 zł
---	---	-------------

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą

1	Cel szczegółowy wskazany przez podatnika: (pomoc osobom potrzebującym - niepełnosprawnym)	1,071.50 zł
---	---	-------------

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	122,204.80 zł	2,229.19 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	122,138.80 zł	2,229.19 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	66.00 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	14,572.62 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0.00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	2,900.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
13, poz. 226, z <input type="checkbox"/> własność	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)	0.0 osób
--	----------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)	0.0 etatów
---	------------

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	8.0 osób
--	----------

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
-----------------------------------	---

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	15.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)	0.00 osób
--	-----------

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	15,934.00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	15,934.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	15,934.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	15,934.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	40,000.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	§22 pkt. 9 Statutu Stowarzyszenia „Pokój” Organizacji Pożytku Publicznego stanowiącego załącznik do Uchwały nr 2 Walnego Zebrania Członków z dnia 19.03.2013 r.

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Dotacja na pokrycie kosztów wykonywania zadania z zakresu rozwoju sportu.	Wsparcie działalności klubów sportowych z terenu gminy Pokój - Klub Sportowy Orzeł Pokój SP OPP.	gmina Pokój	30,000.00 zł
2	Prowadzenie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym	Realizacja zadania "Aktywny Senior".	gmina Pokój	3,000.00 zł
3	Dotacja na pokrycie kosztów wykonywania zadania z zakresu rozwoju sportu.	Wsparcie działalności klubów sportowych z terenu gminy Pokój - Klub Szachowy Stowarzyszenie Pokój OPP	gmina Pokój	13,000.00 zł
4	PROMOCJA GMINY POKÓJ	PROMOCJA GMINY POKÓJ	gmina Pokój	28,000.00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)					
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota	
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych					
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)					
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu		Kwota	
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów	
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli	
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Tomasz Zimoch, 2014.07.11		Data wypełnienia sprawozdania	